



CITTA' DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

-----<oOo>-----

DECRETO n. 34 del 15/10/2021

OGGETTO: rinnovo incarico di Portavoce del Sindaco e della Giunta comunale.

IL SINDACO

Premesso che la legge 7 giugno 2000, n. 150 dettata in tema di “*Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni*”, prevede che l’Amministrazione Comunale possa costituire apposite strutture e/o organi volti a favorire la comunicazione e l’informazione, quali il Portavoce, l’Ufficio Stampa e l’Ufficio Relazioni con il Pubblico; la comunicazione pubblica e istituzionale costituisce, pertanto, un importante strumento dell’Amministrazione Comunale, al fine di sviluppare un sistema di relazioni e di informazioni per l’intera comunità, concorrendo ad affermare il diritto dei cittadini ad un’efficace e puntuale informazione sulle iniziative, decisioni, scelte che interessano il territorio e la sua popolazione;

Richiamato in particolare l’art.7 della Legge 7 giugno 2000, n. 150 rubricato “*Portavoce*” che recita: “*L’organo di vertice dell’amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all’amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico istituzionale con gli organi di informazione. Il portavoce, incaricato dal medesimo organo, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche. Al portavoce è attribuita una indennità determinata dall’organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna Amministrazione per le medesime finalità*”;

Rilevato che a seguito della Legge n.150/2000 si è affermata in modo definitivo la natura funzionale ed obbligatoria della comunicazione, in relazione a principi fondamentali e principi ispiratori dell’azione delle pubbliche amministrazioni, richiamando la responsabilità degli organi di vertice delle Amministrazioni all’applicazione dei predetti principi;

Atteso che la disposizione è applicabile anche ai Comuni, in forza dell’art 1, co.2, della stessa legge, stante l’espreso richiamo all’art 1, comma 2, del D.Lvo n.165/2001;

Rilevato che la dotazione organica del Comune di San Severo non dispone di risorse umane in possesso della professionalità adeguata per ricoprire l’incarico *de quo*, e che, pertanto, si è reso necessario affidarlo a professionista esterno;

Richiamati:

- il D.P.R.21.9.2001 n. 422, “Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le Pubbliche Amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi”;
- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 7.2.2002-Dipartimento della funzione pubblica- di individuazione degli indirizzi di coordinamento, organizzazione e monitoraggio delle attività previste dalla normativa in materia di informazione e comunicazione pubblica;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.173 del 11/10/2019 – immediatamente eseguibile- con la quale è stata istituita la figura del Portavoce del Sindaco e della Giunta comunale, al fine di migliorare l'attività di informazione nei confronti della cittadinanza e della collettività in genere, da individuare e nominare *intuitu personae* con decreto sindacale, riconoscendo il carattere strettamente fiduciario dell'incarico e con collegamento funzionale diretto al Sindaco;

Rilevato che l'incarico viene pertanto conferito alla figura professionale in possesso di quei requisiti che meglio rispondono alle esigenze del titolare dell'organo di governo, avendo come criterio prevalente e preminente i requisiti di carattere personale in ragione della specifica competenza allegata nei curricula (cfr. Corte Cost. sentenza 24.06.2010, n. 224);

Richiamato, altresì, il parere della Corte dei Conti- Sezione Regione Liguria (parere n. 70 del 2011), in cui è disposto che “...*la spesa che grava sul bilancio dell'Ente in conseguenza dell'attribuzione al portavoce dell'indennità prevista dal comma 2 dell'art. 7 della legge n. 150 del 2000 esula in realtà dalla disciplina degli incarichi di studio e di consulenza di cui all'art.6 comma 7 del D.L. n. 78 del 2010*”;

Precisato che il conferimento dell'incarico di Portavoce del Sindaco e della Giunta comunale è finalizzato allo svolgimento dei seguenti compiti ed attività:

- svolgere un ruolo di diretta collaborazione con il Sindaco ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione, in riferimento alle notizie riguardanti ogni attività politico amministrativa del Sindaco e della Giunta nel suo complesso;
- rilasciare dichiarazioni in nome e per conto del Sindaco agli organi di informazione;
- seguire tutte le attività del Sindaco e della Giunta nel suo complesso;
- coordinare l'attuazione del programma politico-amministrativo;
- partecipare alle conferenze stampa;
- accompagnare, su invito anche verbale, il Sindaco e il Vice Sindaco durante le iniziative che il vedono partecipi;
- curare i rapporti tra il Sindaco e le Associazioni presenti sul territorio e tutti gli altri Enti istituzionali e non;
- curare il rapporto comunicazionale tra il Sindaco e la Giunta da un lato, e i cittadini dall'altro, ed, in particolare la corrispondenza realizzata attraverso i mezzi di informazione con i cittadini;
- assicurare la presenza durante le iniziative che vedono partecipe l'Amministrazione comunale in qualsiasi momento;
- coordinare la coalizione politica, curando i rapporti tra i partiti e i gruppi della maggioranza;

Dato atto che nella predetta deliberazione n.173/2019 è stata prevista, per l'espletamento dell'incarico in argomento, una indennità annua onnicomprensiva pari ad € 24.445,02 (al lordo degli oneri riflessi, previdenziali e fiscali), ai sensi e con le modalità di cui all'art.7, comma 2, della Legge 150/2000;

Precisato che l'incaricato non può, per tutta la durata del rapporto, esercitare attività in settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche;

Dato atto che la nomina del portavoce del Sindaco e dell'Amministrazione comunale è funzionale agli obiettivi di informazione dell'attività istituzionale del Comune, secondo quanto disposto nei documenti di pianificazione e programmazione dell'ente;

Acquisito il curriculum professionale del avv. Dario Michele de Letteriis, in possesso del titolo di studio ed esperienza nonché della conoscenza del territorio, ritenuti idonei per lo svolgimento delle attività di informazione e supporto al Sindaco che gli saranno richieste;

Ritenuto, pertanto, di rinnovare l'incarico al predetto professionista quale Portavoce del Sindaco, in relazione ai positivi riscontri ottenuti per l'attività di supporto al Sindaco e agli Organi Istituzionali nel campo della comunicazione istituzionale;

Rilevato che il risultato ottenuto sarà oggetto di verifica dal parte del Sindaco e l'incarico sarà risolto in caso di cessazione anticipata del mandato del Sindaco per qualsiasi causa, oltre che nelle ulteriori cause che verranno definite all'interno del disciplinare d'incarico;

Dato atto che l'incarico avrà la durata di anni due, con decorrenza dalla data del 17/10/2021, eventualmente prorogabile non oltre la data di scadenza del mandato del Sindaco, fatta salva la facoltà di revoca anticipata;

Precisato che:

- l'oggetto dell'attività da svolgere si articolerà nelle attività dettagliatamente elencate nella deliberazione G.C. n.173 del 11.10.2019 alla quale si rinvia;
- il risultato ottenuto debba essere oggetto di verifica da parte del Sindaco e l'incarico risolto in caso di cessazione anticipata del mandato del Sindaco stesso, oltre che nei casi in cui le prestazioni fornite non siano rispondenti agli obiettivi e compiti affidati;

Dato atto che:

- al presente incarico non si applicano le disposizioni per il conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione trattandosi di incarico disciplinato da normativa di settore (L.150/2000);
- tale incarico deve ritenersi di carattere strettamente fiduciario, comportando compiti di stretta collaborazione con il Sindaco ai fini dei rapporti di carattere istituzionale con gli organi di informazione, con' riferimento alle notizie riguardanti l'attività amministrativa del Sindaco e della Giunta nel suo complesso;

- la spesa rientra nelle risorse disponibili a tale titolo stanziato nel Bilancio di Previsione 2021- 2023;
- ai sensi dell'Art.7, comma 1, secondo periodo, della Legge n.150/2000, il candidato non esercita attualmente attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche e si impegna a non esercitare tali attività per tutta la durata del presente incarico, come espressamente affermato nella dichiarazione acquisita agli atti;

Acquisita la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità all'attribuzione del predetto incarico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs n. 39/2013;

Considerato che la nomina per l'incarico del Portavoce compete al Sindaco con proprio decreto;

Visti

- il D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i.;
- la Legge n. 150/2000 e s.m.i.;

DECRETA

1. di rinnovare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'articolo 7 della legge n. 150/2000, all'Avv. Dario Michele de Letteriis, nato a San Severo il 04.05.1965, l'incarico di "*Portavoce del Sindaco e della Giunta comunale*";
2. di precisare che l'incarico *de quo* è finalizzato allo svolgimento dei seguenti compiti ed attività:
 - svolgere un ruolo di diretta collaborazione con il Sindaco ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione, in riferimento alle notizie riguardanti ogni attività politico amministrativa del Sindaco e della Giunta nel suo complesso;
 - rilasciare dichiarazioni in nome e per conto del Sindaco agli organi di informazione;
 - seguire tutte le attività del Sindaco e della Giunta nel suo complesso;
 - coordinare l'attuazione del programma politico-amministrativo;
 - partecipare alle conferenze stampa;
 - accompagnare, su invito anche verbale, il Sindaco e il Vice Sindaco durante le iniziative che il vedono partecipi;
 - curare i rapporti tra il Sindaco e le Associazioni presenti sul territorio e tutti gli altri Enti istituzionali e non;
 - curare il rapporto comunicazionale tra il Sindaco e la Giunta da un lato, e i cittadini dall'altro, ed, in particolare la corrispondenza realizzata attraverso i mezzi di informazione con i cittadini;
 - assicurare la presenza durante le iniziative che vedono partecipe l'Amministrazione comunale in qualsiasi momento;
 - coordinare la coalizione politica, curando i rapporti tra i partiti e i gruppi della maggioranza.
3. di stabilire che il suddetto incarico, avrà durata di n. 2 (due) anni, con decorrenza dal 17.10.2021, eventualmente prorogabile non oltre la data di scadenza del mandato del Sindaco, fatta salva la facoltà di revoca anticipata;

4. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dal richiamato art. 7 della legge n. 150/2000, il portavoce incaricato dall'organo di vertice non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche;
5. di stabilire che per l'espletamento dell'incarico l'indennità è pari ad € 24.445,02 lordi annui – onnicomprensiva da corrispondere dietro presentazione di regolare fattura;
6. di dare atto che il risultato ottenuto sarà oggetto di verifica dal parte del Sindaco e l'incarico sarà risolto in caso di cessazione anticipata del mandato del Sindaco per qualsiasi causa, oltre che nelle ulteriori cause che verranno definite all'interno del disciplinare d'incarico;
7. di dare atto che l'incarico assegnato non costituisce rapporto di pubblico impiego;
8. di comunicare il presente provvedimento all'interessato;
9. di demandare al Responsabile dell'Area Organi Istituzionali l'adozione di tutti provvedimenti conseguenti al presente Decreto.

Dalla Residenza Municipale, li 15.10.2021

IL SINDACO

F. TO. Avv. Francesco MIGLIO