



CITTA' DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA

AREA V - URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

REGISTRO GENERALE N.

DEL

DETER. DIRIGENZIALE N. 215/V

DEL 11/08/2021

OGGETTO: AREA V – Conferimento incarico di posizione organizzativa Servizio “Commercio, attività produttive” con decorrenza dal 1/7/2021

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 31/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione Strategica e Sezione Operativa 2021-2023;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 31/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati;

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 24 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, si approvava l'organizzazione dell'Ente, unitamente alla dotazione organica ed al regolamento degli uffici e dei servizi;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 11/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, si modificava la dotazione organica;
- in data 27 dicembre 2017, si è riunita la delegazione trattante di parte pubblica con i rappresentanti sindacali per discutere della costituzione e utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane del personale non dirigente per l'anno 2018, raggiungendo un preaccordo relativamente all'utilizzo delle risorse aventi carattere di certezza e quantificando in € 153.000,00 l'importo utilizzabile per posizioni organizzative e alte professionalità;
- in data 21 maggio 2018 è stato approvato il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018;
- con Delibera 27 dicembre 2018, n. 276, la Giunta Comunale ha approvato il Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, successivamente modificato con propria deliberazione 1° agosto 2019, n. 147;

Considerato che, l'Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 13.11.2019, ha definito i criteri e le direttive per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, individuando, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale 27 dicembre 2018, n. 276, le Posizioni Organizzative per l'anno 2019 e 2020, suddivise per area e servizi autonomi;

Dato atto che con atto deliberativo n. 137 del 23/07/2021, la Giunta Comunale ha provveduto alla modifica ed integrazione della delibera di Giunta Comunale n. 193/2019 istituendo la PO “Commercio, attività produttive”;

Considerato inoltre che con il medesimo atto deliberativo di G.C. n. 137 del 23/07/2021:

- è stata confermata la quantificazione in € 153.000,00 del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative per l'anno 2021, destinando € 23.000,00 all'indennità di risultato e conseguentemente stabilendo in € 130.000 il fondo destinato all'indennità di posizione;
- si è provveduto, per quanto previsto nell'art. 5 così come modificato, a definire i criteri per la determinazione del valore economico della singola P.O. ed in dettaglio, ottenute a seguito della mancata attribuzione di alcune PO, delle cessazioni dal servizio di alcuni dipendenti incaricati, prevedendo le seguenti nuove 3 fasce con i relativi scaglioni economici: Punteggio Scaglione economico (importo annuo

comprensivo di tredicesima) Fascia I - da 81 punti € 16.000,00; Fascia II - da 66 a 80 punti € 12.000,00; Fascia III - fino a 65 punti € 9.000,00;

Dato atto che per la PO di nuova istituzione "Commercio – Attività Produttive" è stato assegnato l'importo pari ad € 4.500,00 per il periodo dal 01/07/2021 al 31/12/2021;

Ritenuto necessario procedere:

- al conferimento alla dott.ssa Danila Maria Scarlato – dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Severo, inquadrato tra il personale di categoria D – posizione economica D1 –, incarico di posizione organizzativa "Commercio – Attività Produttive", assegnando l'importo pari ad € 4.500,00 per il periodo dal 01/07/2021 – 31/12/2021;

Accertata la propria competenza a provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa che qui si intende richiamato ed approvato:

1. di conferire per il periodo 1/07/2021 al 31/12/2021, alla dott.ssa Danila Maria Scarlato – dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Severo, inquadrato tra il personale di categoria D – posizione economica D1 –, l'incarico di posizione organizzativa per il Servizio "Commercio – Attività Produttive" assegnando l'importo pari ad € 4.500,00 per il periodo dal 01/07/2021 – 31/12/2021;
2. di garantire alla dott.ssa Danila Maria Scarlato un'adeguata autonomia organizzativa e gestionale, per il raggiungimento degli obiettivi assegnati in base all'incarico attribuito;
3. di stabilire precisare che la dott.ssa Danila Maria Scarlato, nell'ambito dei servizi assegnati, provvederà ai seguenti adempimenti:
 - gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate afferenti il Servizio affidato, nei termini e nei limiti previsti per l'espletamento dei servizi, ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Dirigente e non delegati espressamente, ovvero:
 - l'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti, anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
 - la valutazione del personale assegnato ai propri uffici, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica e tra le aree, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti;
 - attuazione dei progetti e delle gestioni assegnate al fine del raggiungimento degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione, predisponendo, per quanto di competenza, i relativi atti e provvedimenti amministrativi ovvero:
 - la predisposizione ed istruttoria dei Procedimenti amministrativi, anche complessi, nei settori Commercio – Artigianato – Farmacie - Attività Sanitarie e altri Servizi afferenti al Servizio SUAP, nonché del Coordinamento del personale incardinato nel medesimo Servizio, con firma dell'atto finale conclusivo;
 - la predisposizione delle proposte da sottoporre agli organi collegiali da sottoporre al preventivo parere ex art. 49 TUEL del Dirigente di riferimento, completa della firma attestante la debita istruttoria e giusto procedimento;
- 4 di dare atto che il responsabile di P.O. come sopra individuato, possiede i requisiti soggettivi ed oggettivi per lo svolgimento delle funzioni pertinenti all'incarico affidato, in quanto ricorrono i seguenti elementi:
 - a) collocazione nella Cat. "D" del C.C.N.L. del 31/03/1999;
 - b) professionalità dimostrata nell'espletamento del servizio;
 - c) rilevante esperienza maturata nell'area di riferimento;
- 5 di dare atto che il responsabile di P.O. come sopra individuato, possiede i requisiti soggettivi ed oggettivi per lo svolgimento delle funzioni pertinenti all'incarico affidato, in quanto ricorrono i seguenti elementi:
 - a) collocazione nella Cat. "D" del C.C.N.L. del 31/03/1999;
 - b) professionalità dimostrata nell'espletamento del servizio;
 - c) rilevante esperienza maturata nell'area di riferimento;
- 6 di dare atto che:

- ai sensi della richiamata deliberazione di Giunta n. 137/2021, l'indennità di risultato è pari al 15% dell'importo quantificato per la retribuzione di posizione, da attribuire in conformità alla normativa e contrattazione collettiva nazionale e decentrata in materia;
- la complessiva spesa rinveniente dall'adozione del presente provvedimento: € 4.500,00 per il periodo 01/07/2021 al 31/07/2021, rapportata ai mesi di durata dell'incarico oltre all' indennità di risultato, rapportata al periodo di incarico, trova capienza al Cap. 38370/2021 "*Fondo Posizioni Organizzative*";
- l'Area Finanziaria - servizio trattamento economico - provvederà per l'esecuzione e per gli adempimenti conseguenti alla presente.

Il Dirigente Area V
Urbanistica e Attività Produttive
f.to arch. Fabio Mucilli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa e appone il visto di regolarità contabile.

Il Dirigente Area I - servizio contabilità
f.to ing. Francesco Rizzitelli