

**Allegato A**

al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici"  
approvato con deliberazione C.C. n. 41 del 23/07/2013

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI  
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a **LIDYA COLANGELO** nato/a :

nella qualità di titolare dell'incarico politico di **SINDACO**

presso la seguente pubblica amministrazione **COMUNE DI SAN SEVERO**

VERBALE DELL'UFFICIO CENTRALE

giusta atto di proclamazione/nomina **prot. n. 0034867/2024 del 25/06/2024 17:38:48**

in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 2023 i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro // a titolo di indennità di carica;

euro // a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro // a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 2023. le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
<b>CONSIGLIERE COMUNALE</b>	<b>COMUNE DI SAN SEVERO</b>	10.384,40
Rimborso spese di viaggio di servizio per Consigliere Comunale	// //	486,95

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
//	//	//

**Annotazioni:**

.....  
.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 20/09/2024

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.