



CITTA' DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA

DECRETO SINDACALE

Registro Generale: **34** - del **13/12/2022**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE TEMPORANEA INCARICHI DIRIGENZIALI AD INTERIM AL SEGRETARIO GENERALE, DOTT.SSA LUCIANA PIOMELLI.

L'anno duemilaventidue il giorno 13 del mese di Dicembre nella sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Sindaco Avv. Francesco Miglio nell'esercizio delle proprie funzioni

IL SINDACO:
Avv. Francesco Miglio

IL SINDACO

PREMESSO CHE a seguito del trasferimento del Segretario titolare, dott. ssa Paola Alessandra Ferrucci, presso altro Comune dal 01.12.2022, con decreto sindacale n. 32 del 09.12.2022, è stato nominato il Segretario generale titolare del Comune di San Severo, dott.ssa Luciana Piomelli, con decorrenza dal 12 dicembre 2022.

Con successivo decreto sindacale n. 33 del 12.12.2022, il Segretario generale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT).

Occorre, pertanto, procedere, in via del tutto temporanea ed eccezionale, all'assegnazione alla dott.ssa Luciana Piomelli dell'incarico di dirigenza *ad interim* delle Aree già assegnate al precedente Segretario generale.

VISTO il D.Lgs. 08/08/2000, n. 267 e s.m.i., recante: "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*" ed, in particolare, l'art. 97, co. 4, lett. d), che dispone che il Segretario esercita ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco;

VISTO l'art. 50, comma 10, del suddetto decreto, in base al quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

VISTO l'art. 107 del suddetto Decreto, che dispone che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e che questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO l'art. 109 del suddetto Decreto, in base al quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATI i propri precedenti decreti, come di seguito indicati:

- decreto R.G.n. 14 del 04.05.2022;
- decreto R.G. n. 18 del 01.08.2022;
- decreto R.G.n. 19 del 01.08.2022;
- decreto R.G. n. 20 del 02/08/2022;
- decreto sindacale R.G. n. 25 del 04/11/2022;
- decreto sindacale R.G. n. 26 del 04/11/2022;
- decreto sindacale R.G. n. 28 del 14/11/2022;
- decreto sindacale R.G. n. 29 del 16/11/2022.

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 167 del 24.05.2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che questo Comune non è strutturalmente deficitario, in base ai risultati del rendiconto della gestione 2021, ultimo rendiconto di gestione approvato;

RITENUTO, pertanto, di attribuire alla dott.ssa Luciana Piomelli, in via del tutto temporanea ed eccezionale, le funzioni inerenti la dirigenza *ad interim* delle Aree attribuite con precedenti decreti sindacali alla dott.ssa Paola Alessandra Ferrucci a decorrere dal 13 dicembre 2022, fino a diversa disposizione;

DATO ATTO che sono state acquisite le dichiarazioni rese dalla dott.ssa Luciana Piomelli, di cui all'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, da pubblicare sul sito istituzionale all'interno della sezione "*Amministrazione trasparente*";

VISTI: - il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.; - il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 e s. m.i.; - il C.C.N.L. Dirigenza Area Funzioni locali stipulato in data 17/12/2020 e la contrattazione nazionale e decentrata vigente

DECRETA

1. Di conferire, per le motivazioni illustrate in premessa, in via del tutto eccezionale e temporanea alla dott.ssa Luciana Piomelli, nominata Segretario generale dell'ente con decreto sindacale n. 32 del 09.12.2022 e RPCT con successivo decreto n. 33 del 12.12.2022, la Direzione *ad interim* delle seguenti Aree/Servizi, con decorrenza dal 13 dicembre 2022 e fino a diversa e nuova disposizione:
 - AREA III- Servizio Automazione e Servizi demografici.
 - AREA AFFARI ISTITUZIONALI IN STAFF- Organi Istituzionali.
 - SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA, limitatamente all'espressione dei pareri ex art. 49, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000 sulle proposte di deliberazione ed all'adozione delle determinazioni relative al Servizio di Avvocatura comunale (tranne la gestione economica e giuridica del personale, attribuita al dirigente del "Servizio del personale" - Decreto R.G. n 29 del 16.11.2022).
 - Funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace (tranne la gestione economica e giuridica del personale, attribuita al dirigente del "Servizio del personale" - Decreto R.G. n 29 del 16.11.2022).
2. Di disporre, in via del tutto eccezionale e temporanea, alla dott.ssa Luciana Piomelli, limitatamente ai casi di conflitto o incompatibilità riferiti agli atti gestionali relativi al "*Servizio personale*", ed in contestuale assenza del sostituto dirigente dell'Area II, le funzioni di sostituzione.
3. Di dare atto che, per lo svolgimento delle competenze e funzioni assegnate con la titolarità delle suddette Direzioni, al Segretario generale verrà assegnato il corrispettivo, come stabilito dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata in materia.
4. Gli Uffici comunali competenti sono incaricati per l'esecuzione del presente decreto e per gli adempimenti connessi e consequenziali.
5. Il presente provvedimento viene comunicato alla dott.ssa Luciana Piomelli, trasmesso all'Area I per quanto di competenza, alla R.S.U. e alle OO.SS. aziendali, pubblicato all' Albo pretorio *on line* dell'ente per quindici giorni consecutivi nonché nella sezione dedicata di "*Amministrazione trasparente*".



CITTA' DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA

PUBBLICAZIONE IN ALBO PRETORIO N.4642

Il Decreto Sindacale N.34 del 13-12-2022, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata per 15 giorni all'albo pretorio dell'Ente dal 13-12-2022 al 28-12-2022

Data
13/12/2022

Il responsabile della pubblicazione
Avv. Francesco Miglio -



CITTA' DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

Il Decreto Sindacale N.34 del 13-12-2022, ha le seguenti firme digitali:

Dettagli Firma

Numero firme: **1**

Firmato da: **MIGLIO FRANCESCO** il 13/12/2022 12:38:57
Ente certificatore: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
Scadenza certificato: 16/06/2023 01:59:59

Data
13/12/2022

Piattaforma Traspare