CITTÀ DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA
IL SINDACO
----------<oOo>----------

DECRETO n. 61 del 20.09.2019

Prot. n. 131/Gab. del 20.09.2019

OGGETTO: Art. 54 Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi. Conferimento incarico Vicesegretario generale all'avv. Angelo Ceddia.

I L S I N D A C O

- **VISTO** il D. L.vo 18/08/2000, n. 267 e s. m. e i., recante: "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*";
- **VISTO** l'art. 50, comma 10, del suddetto Decreto, in base al quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;
- **VISTO** l'art. 107 del ripetuto Decreto, in base al quale spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e che questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- **VISTO** l'art. 109 del citato Decreto, in base al quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;
- **RILEVATO,** altresì, che in base all'art. 97, comma 4, lett. d), del D. L.vo 18/08/2000, n. 267, il Segretario comunale, oltre alle funzioni previste dalla citata normativa, "*esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto, dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco . . .*";
- **VISTA** la legge 06.11.2012 , 190, recante: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione*";
- **VISTO** il D. L.vo 14/03/2013, n. 33, recante: "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- **VISTO** il D. L.vo 08/04/2013, n. 39, recante: "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/12/2012, n. 190*";
- **DATO ATTO:**

che con deliberazione di Giunta comunale n. 167 del 24 maggio 2010 e successive, tutte esecutive ai sensi di legge, si approvava l'organizzazione dell'Ente, unitamente alla dotazione organica ed al regolamento degli uffici e dei servizi;

che l'art. 97, comma 5, del citato D. L.vo 18/08/2000, n. 267, prevede che "*il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento*";

che l'art. 27 del vigente Statuto e l'art. 54 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, prevedono la possibilità del conferimento delle funzioni vicarie del Segretario comunale;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 01 Agosto 2019, esecutiva ai sensi di legge, si modificava ed integrava il vigente *regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*, inserendo all'art. 54, rubricato "*Vicesegretario Comunale*", il comma 5 ed il comma 6, prevedendo, alle condizioni ivi illustrate, la possibilità di nominare un vice Segretario, nel caso di assenza di Direttori di Area in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla carriera di Segretario comunale e provinciale, anche ad un funzionario apicale inquadrato nella categoria "D" del C.C.N.L. del 31/03/1999 in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

che attualmente risultano in servizio soltanto due Direttori di Area, i quali non sono in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla carriera di Segretario comunale e provinciale;

che lo stesso art. 54 prevede che dette funzioni sono attribuite a tempo determinato, con provvedimento sindacale, per un periodo non superiore al mandato amministrativo ed è eventualmente rinnovabile;

che il provvedimento di conferimento dell'incarico di vice Segretario, per la sostituzione del Segretario comunale, è trasmesso al competente organo per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali;

- **RAVVISATA** l'opportunità di nominare un Vicesegretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento, in base alla suddetta normativa;

- **RITENUTO** attribuire le funzioni di Vicesegretario, in aggiunta alle funzioni già assegnategli, all'avv. Angelo Ceddia, nato a San Severo il 13/11/1958, dipendente comunale inquadrato nella Categoria "D" – Posizione economica "D4", attuale Responsabile del Servizio autonomo dell'Avvocatura comunale, fino al 31 dicembre 2019, in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso alla carriera di Segretario comunale e provinciale;

- VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione Strategica e Sezione Operativa 2019-2021;

- VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 05/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati;

- VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 100 del 240/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, di esame e approvazione del P.E.G. - piano esecutivo di gestione e piano della performance 2019/2021;

- **VISTI** gli atti di Ufficio;

D E C R E T A

- per quanto illustrato e motivato in narrativa, all'avv. Angelo Ceddia, dipendente comunale inquadrato nella Categoria "D" – Posizione economica "D4", attuale Responsabile del Servizio autonomo dell'Avvocatura comunale, in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso alla carriera di Segretario comunale e provinciale, in aggiunta alle funzioni già assegnategli, è conferito l'incarico di Vicesegretario del Comune di San Severo – classe 1/B, con decorrenza dalla data odierna e fino al 31 dicembre 2019;

- di notificare copia del presente Decreto all'avv. Angelo Ceddia;

- di trasmettere copia del presente Decreto al Segretario generale, ai Dirigenti dell'Ente, alla R. S. U. ed alle OO. SS. aziendali, oltre ad essere affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune – Sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Disposizioni Generali* - "*Atti Generali*";

Il Segretario generale e gli Uffici comunali competenti sono incaricati per l'esecuzione del presente Decreto e per gli adempimenti connessi e consequenziali.

Dalla Residenza Municipale, lì 20 settembre 2019

IL SINDACO
F.to Avv. Francesco MIGLIO