



CITTÀ DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

-----<oOo>-----

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 146 del registro in data 1 Agosto 2019

OGGETTO: MOBILITÀ INTERNA E MODIFICA DEL PROFILO PROFESSIONALE DELLA DIPENDENTE DOTT.SSA ROSSELLA CEDDIA DA “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” AD “OPERATORE DI POLIZIA LOCALE” E DELLA DOTT.SSA CINZIA FELICIA PELLINO DA “OPERATORE DI POLIZIA LOCALE” AD “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **primo** del mese di **Agosto** alle ore **12.00**, nell'apposita sala delle adunanze presso il Palazzo Comunale in San Severo, regolarmente convocata a termini di legge e di Statuto, si è riunita **la Giunta Comunale nelle persone dei sigg.ri:**

				<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
01	Francesco	Miglio	Sindaco	X	
02	Salvatore	Margiotta	Vice Sindaco	X	
03	Felice	Carrabba	Assessore	X	
04	Celeste	Iacovino	Assessore	X	
05	Mario, Antonio	Marchese	Assessore	X	
06	Luigi	Montorio	Assessore	X	
07	Valentina	Stocola	Assessore	X	
08	Simona	Venditti	Assessore	X	

Componenti n. 8 in carica n. 8 (otto) Presenti n.8 (otto) Assenti n. 0 (zero)

Presiede l'Avv. *Francesco Miglio*, nella sua qualità di Sindaco, a norma delle vigenti disposizioni.

Assiste alla seduta il Segretario Generale del Comune *Dott. Giuseppe Longo*

Accertata la legalità della seduta, essendo sufficiente il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, precisando che sulla relativa proposta di deliberazione sono stati resi i pareri dei responsabili degli uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento, in calce riportati.

Su proposta dell'Assessore al personale

La Giunta Comunale

Premesso che:

- La dott.ssa Rossella Ceddia è dipendente di questo Ente a tempo pieno ed indeterminato dal 31.12.2018, in servizio presso l'Ufficio del Personale con il profilo professionale di "Istruttore dei servizi amministrativi", categoria "C" – posizione economica 1;
- La dott.ssa Cinzia Felicia Pellino è dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato dal 31.12.2009, in servizio presso il Comando di Polizia Locale con il profilo professionale di "Operatore di Polizia Locale", categoria "C" – posizione economica 1;
- Con nota prot. N. 9676 del 06.05.2019 la dott.ssa Rossella Ceddia ha fatto istanza di mobilità volontaria interna ai sensi dell'art. 28 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi presso il Comando di Polizia Locale, con trasformazione del profilo professionale da "Istruttore dei servizi amministrativi" ad "Operatore di Polizia Locale";
- In data 6 giugno 2019 la Conferenza dei Dirigenti appositamente riunitasi ha espresso parere favorevole in ordine alla suddetta mobilità, segnalando tuttavia l'opportunità di procedere ad un interscambio al fine di assicurare una ottimale funzionalità dell'Ufficio del Personale;
- Con nota prot. N. 15523 del 17.07.2019 la dott.ssa Pellino ha fatto istanza di mobilità volontaria dall'Area di Vigilanza a quella Amministrativa;

Considerato che l'istanza avanzata dalla dott.ssa Rossella Ceddia appare meritevole di accoglimento per i seguenti motivi:

- la gestione, la crescita professionale e il conseguimento degli obiettivi motivazionali del personale rientrano fra gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione Comunale, in conformità ai principi della maggiore efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, mediante l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse umane, in linea di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- il Comando di Polizia Locale del Comune di San Severo segna, allo stato attuale, un grave deficit di organico, tale da non consentire lo svolgimento in maniera ottimale delle numerose funzioni legate all'area di vigilanza;
- la dott.ssa Rossella Ceddia è in possesso dei requisiti di idoneità alla funzione di Agente di Polizia Locale, essendo risultata vincitrice di concorso a tempo indeterminato presso il Comune di Vieste nel ruolo di "Operatore di Polizia Locale" ed idonea al servizio all'esito della visita medica;

Tenuto conto che l'istanza avanzata dalla dott.ssa Pellino appare anch'essa meritevole di accoglimento, nonostante il parere condizionato del Comandante, per i seguenti motivi:

- la richiesta in *de qua* è determinata da gravi motivi familiari e personali, a causa dei quali la dipendente necessita di un servizio con orari regolari e dunque non soggetto a turnazione;
- l'istanza si allinea con la volontà del Dirigente del Personale di procedere ad un interscambio, così come palesato nella Conferenza dei Dirigenti del 06.06.2019;
- nel corso dell'anno 2019, verrà avviata una procedura concorsuale finalizzata a rinforzare l'organico del Corpo di Polizia Locale;

Atteso che si tratta di mobilità intersettoriale di personale nell'ambito della medesima categoria "C" e dello stesso Ente datore di lavoro;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica resa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, non essendo necessario il parere di regolarità contabile, trattandosi di mero atto organizzativo;

Visti:

- Il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- *Lo Statuto Comunale*;
- *Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*;
- il Decreto sindacale n. 41 del 11/06/2019;

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di prendere atto della richiesta di mobilità intersettoriale della dott.ssa Rossella Ceddia presso il Comando di Polizia Locale e della dott.ssa Cinzia Felicia Pellino presso l'Area Amministrativa;
- di modificare il profilo professionale della dipendente dott.ssa Rossella Ceddia da "Istruttore dei servizi amministrativi", cat. "C" – posizione economica 1, ad "Operatore di Polizia Locale", cat. "C" – posizione economica 1;
- di modificare il profilo professionale della dipendente dott.ssa Cinzia Felicia Pellino da "Operatore di Polizia Locale", cat. "C" – posizione economica 1, ad "Istruttore Amministrativo", cat. "C" – posizione economica 1;
- di dare atto che la dott.ssa Rossella Ceddia, a decorrere dal 8 agosto 2019, presterà servizio presso il Comando di Polizia Locale dove svolgerà le mansioni riconducibili al nuovo profilo professionale di "Operatore di Polizia Locale" e che la dott.ssa Cinzia Felicia Pellino, dalla medesima data, verrà assegnata all'Ufficio del Personale, con mansioni di carattere amministrativo (istruttore amministrativo);
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi economici e finanziari diretti o indiretti per l'Ente, ferme restando, per la dott.ssa Ceddia, le indennità dovute per legge alla funzione di Agente di Polizia Locale;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Comandante della Polizia Locale per gli adempimenti di competenza, ivi compresa la rituale comunicazione alla Prefettura, consequenziale al mutamento del profilo professionale della dott.ssa Ceddia;
- di dare atto che della presente sarà data informativa alle OO.SS.;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio del Trattamento Economico per gli adempimenti di competenza.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità ed urgenza di dare immediata esecutività al presente atto;

Visto l'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

Con voti unanimi

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi e ad ogni effetto di legge.

PARERI:

III AREA – SERVIZIO PERSONALE

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, *sotto il profilo della regolarità tecnica, **parere favorevole***

Il Dirigente III Area – Servizio Personale
F.to Ing. Francesco Rizzitelli

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Longo

IL SINDACO
F.to avv. Francesco Miglio

ATTESTAZIONE ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione

è divenuta esecutiva **01/08/2019**, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

è esecutiva il _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.134– comma 3–del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

San Severo, 02.08.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Longo

Prot. n. _____ del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal 02.08.2019

La relativa adozione viene altresì comunicata in elenco ai Capigruppo in pari data con prot.n. 36

San Severo, 02.08.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Longo

E' copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Severo,02.08.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giuseppe Longo