Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0034954/2021 del 29/11/2021 10:37:29

COMUNE DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA
AREA III

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione Dirigenziale N. del

Determinazione Area III N. 187 del 01.10.2021

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO INFORMATICO - AREA III - SERVIZIO AUTOMAZIONE – CED A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – CATEGORIA "D" – POSIZIONE ECONOMICA "D1" – CCNL FUNZIONI LOCALI.

IL DIRIGENTE *AD INTERIM* SERVIZIO DEL PERSONALE

Viste:

- la determinazione dirigenziale n. 1942 del 09.10.2020 con la quale è stato approvato il" Bando di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di istruttore direttivo amministrativo informatico - Area III - Servizio Automazione – CED a tempo pieno ed indeterminato – Categoria "D" – Posizione economica "D1" – CCNL FUNZIONI LOCALI";
- la determinazione dirigenziale n. 526 del 04.03.2021 con la quale si è proceduto all'ammissione dei candidati;
- la determinazione dirigenziale n. 844 del 14.04.2021 con la quale si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice composta da:
  - Presidente: dott.ssa Costantina CARUSO – Coordinatrice amministrativa del Dipartimento di Informatica – Università di Bari;
  - Componente Esperto: dott. Matteo QUITADAMO – Direttore Ente di Formazione Professionale c/o "PITAGORA COLLEGE SRL" Foggia/San Giovanni Rotondo;
  - Componente Esperto: dott. Antonio PISANTE – Docente di Informatica e Coordinatore Didattico c/o Suore Sacramentine di Bergamo;
  - Segretaria verbalizzante: sig.ra Melissa Rosa Maria LUDOVICI - Istruttore amministrativo Comune di San Severo;

Dato atto che la Commissione Esaminatrice ha terminato i propri adempimenti e pertanto può procedersi a corrispondere l'indennità e i rimborsi delle spese così come stabilito dall'articolo 99 del vigente ordinamento interno degli Uffici e dei Servizi;

Considerato, in particolare che l'art. 99 del vigente regolamento sopramenzionato prevede che:

- *"ai membri e al presidente delle Commissioni giudicatrici, purché quest'ultimo, se dirigente non sia dipendente dell'ente, compete un'indennità giornaliera di partecipazione alle sedute della Commissione nelle seguenti misure: ……€ 200,00 per ogni seduta relativa alla selezione per il personale appartenente alle categorie C/D….Al Segretario della Commissione compete, esclusivamente, per ogni seduta, un compenso pari al compenso previsto per i componenti della Commissione"* purché la stessa avvenga fuori dall'orario di servizio;
- *Ai membri e al Presidente, non dipendenti dell'Ente, che non risiedono nel territorio comunale spetta il trattamento di missione e il rimborso delle spese previsto per il personale dalle vigenti norme contrattuali";*

Visti, i verbali della Commissione Esaminatrice del 31.05.2021, 09.07.2021, 05.08.2021, 27.08.2021, 02.09.2021 da cui si evincono le date e gli orari in cui la stessa si è riunita, approvati con determinazione dirigenziale n. 2156 del 27.09.2021;

Comune di San Severo – Copia conforme all'originale – Protocollo Interno n. 0034954/2021 del 29/11/2021 10:37:29

Dato atto che la spesa complessiva rinveniente dall'adozione del presente provvedimento ammonta a complessivi **€ 3.891,19** ripartita come di seguito specificata:

- € 3.400,00 quali compensi spettanti ai componenti al lordo delle ritenute di legge;
- € 202,19 quali rimborso spese spettanti a due componenti esterni che hanno sostenuto le spese di viaggio;
- € 289,00 quale versamento IRAP a carico dell'Ente;

Dato atto che le somme per la liquidazione delle indennità e dei rimborsi spettanti ai componenti della Commissione Esaminatrice verranno impegnate al capitolo 2191 "Spese commissione appalti e concorsi" e dell'IRAP al cap. 457 "Versamento I.R.A.P. a c/Ente" del Bilancio 2021/2023, esigibilità 2021 per € 3.891,19.

Ritenuto poter procedere al relativo impegno e alla contestuale liquidazione della complessiva spesa rinveniente dall'adozione del presente provvedimento, impegnata come al punto precedente e ripartita nel seguente modo:

- a favore della dott.ssa Costantina CARUSO – Coordinatrice amministrativa del Dipartimento di Informatica – Università di Bari - per € 1.000,00 applicando la ritenuta d'acconto (20%) quale indennità di partecipazione per 05 sedute di concorso e di € 144.42 quale rimborso spese sul capitolo 2191, € 85,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

- a favore del dott. Matteo QUITADAMO – Direttore Ente di Formazione Professionale c/o "PITAGORA COLLEGE SRL" Foggia/San Giovanni Rotondo - per € 1.000,00 applicando la ritenuta d'acconto (20%) quale indennità di partecipazione per 05 sedute di concorso, e di € 57,77 quale rimborso spese sul capitolo 2191, € 85,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

- a favore del dott. Antonio PISANTE – Docente di Informatica e Coordinatore Didattico c/o Suore Sacramentine di Bergamo - per € 1.000,00 applicando la ritenuta d'acconto (20%) quale indennità di partecipazione per 05 sedute di concorso sul capitolo 2191, € 85,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

- a favore della Segretaria verbalizzante sig.ra Melissa Rosa Maria LUDOVICI per € 400,00, al lordo delle ritenute di legge, quale indennità di partecipazione per n. 02 sedute di concorso, effettuate al di fuori dell'orario di servizio sul capitolo 2191, € 34,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

ACCERTATA la propria competenza a provvedere in merito ai sensi del Decreto Sindacale n. 7 del 14.02.2020;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che la spesa complessiva rinveniente dall'adozione del presente provvedimento ammonta a complessivi **€ 3.891,19** ripartita come di seguito specificata:

- € 3.400,00 quali compensi spettanti ai componenti al lordo delle ritenute di legge;
- € 202,19 quali rimborso spese spettanti a due componenti esterni che hanno sostenuto le spese di viaggio;
- € 289,00 quale versamento IRAP a carico dell'Ente;

Dato atto che le somme per la liquidazione delle indennità e dei rimborsi spettanti ai componenti della Commissione Esaminatrice verranno impegnate al capitolo 2191 "Spese commissione appalti e concorsi" e dell'IRAP al cap. 457 "Versamento I.R.A.P. a c/Ente" del Bilancio 2021/2023, esigibilità 2021 per € € 3.891,19.

Ritenuto poter procedere al relativo impegno e alla contestuale liquidazione della complessiva spesa rinveniente dall'adozione del presente provvedimento, impegnata come al punto precedente e ripartita nel seguente modo:

- a favore della dott.ssa Costantina CARUSO – Coordinatrice amministrativa del Dipartimento di Informatica – Università di Bari - per € 1.000,00 applicando la ritenuta d'acconto (20%) quale

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0034954/2021 del 29/11/2021 10:37:29

indennità di partecipazione per 05 sedute di concorso e di € 144.42 quale rimborso spese sul capitolo 2191, € 85,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

- a favore del dott. Matteo QUITADAMO – Direttore Ente di Formazione Professionale c/o "PITAGORA COLLEGE SRL" Foggia/San Giovanni Rotondo - per € 1.000,00 applicando la ritenuta d'acconto (20%) quale indennità di partecipazione per 05 sedute di concorso, e di € 57,77 quale rimborso spese sul capitolo 2191, € 85,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

- a favore del dott. Antonio PISANTE – Docente di Informatica e Coordinatore Didattico c/o Suore Sacramentine di Bergamo - per € 1.000,00 applicando la ritenuta d'acconto (20%) quale indennità di partecipazione per 05 sedute di concorso sul capitolo 2191, € 85,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

- a favore della Segretaria verbalizzante sig.ra Melissa Rosa Maria LUDOVICI per € 400,00, al lordo delle ritenute di legge, quale indennità di partecipazione per n. 02 sedute di concorso, effettuate al di fuori dell'orario di servizio sul capitolo 2191, € 34,00 IRAP a c/Ente sul capitolo 457;

Di dare atto che le indennità di partecipazione alla seduta di concorso spettanti ai componenti della Commissione esaminatrice, compreso la segretaria verbalizzante, sono assoggettabili alla sola ritenuta IRPEF secondo le vigenti disposizioni in materia, e che le stesse verranno accreditate su c/c bancari con le modalità che gli stessi comunicheranno all'Ufficio preposto;
Di dare mandato all'Ufficio Trattamento Economico circa gli adempimenti consequenziali.
La presente determinazione:
ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, ex art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Il Dirigente *ad Interim* Servizio del Personale
F.to Dott. Vito TENORE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In riferimento all'art.151, comma 4°, del D.Lgs n.267/2000 attesta la copertura finanziaria della spesa e appone il visto di regolarità contabile.

Il Dirigente del Servizio Finanziario
F.to Ing. Francesco Rizzitelli